



Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
ул. Образцова, д. 38, Москва, 127018, Россия Тел. +7(495) 98-000-98, Факс +7(495) 98-000-99
e-mail: office@globus-telecom.ru web: www.globus-telecom.ru

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Закупочной комиссии
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
№39 от 05.12.2017

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

на заключение договора на | выполнения монтажных и демонтажных работ
станционных проводных средств, линейно-кабельных сооружений связи ЗАО
«ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» в здании АО «ММТС-9» по адресу: г. Москва, улица
Бутлерова, дом 7 |

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):* | «07» декабря 2017 года |

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»:
www.globus-telecom.ru

Содержание

<u>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</u>	3
<u>ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u>	5
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u>	6
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u>	6
<u>2.2. Документы, предоставляемые Претендентом</u>	9
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u>	11
<u>РАЗДЕЛ III. Техническое задание</u>	14
<u>РАЗДЕЛ IV. Проект договора</u>	15

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Закрытое акционерное общество (далее – ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на право заключения договора на выполнения монтажных и демонтажных работ станционных проводных средств, линейно-кабельных сооружений связи ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» в здании АО «ММТС-9» по адресу: г. Москва, улица Бутлерова, дом 7 (Далее по тексту – закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шеин Валерий Борисович, тел. 8(495) 980-0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru </p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Аркатова Надежда Викторовна, 8(495)980-0037; E-mail: a.arkatova@globus-telecom.ru</p>
Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p><u>Договор на выполнения монтажных и демонтажных работ станционных проводных средств, линейно-кабельных сооружений связи ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» в здании АО «ММТС-9» по адресу: г. Москва, улица Бутлерова, дом 7 </u> Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p>
Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III«Техническое задание») Документации о закупке</p>
Сведения о начальной (максимальной) цене договора	<p>500000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС </p>
Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Не предусмотрено</p>
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>Не предусмотрено</p>
Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение проекта Договора (Договоров) и подведение итогов Закупки будет проводиться по адресу: Москва, ул. Образцова, д.38 </p> <p>«08 » декабря 2017 года </p>
Возможность	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её</p>

отказаться от проведения закупки	проведения до заключения Договора.
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация доступна в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru , на официальном сайте ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», по адресу www.globus-telecom.ru , в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке. Плата за документацию не предусмотрена.	
Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» по адресу: office@globus-telecom.ru	

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – способ Закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Документация о закупке (далее также – Документация) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и размещённая в ЕИС и ЭТП.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан в качестве Претендента в настоящей Документации.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который признан таковым по итогам рассмотрения предложения Претендента и соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 6 раздела II «Информационная карта» настоящей Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15 ноября 2016 г.), размещённое в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - www.globus-telecom.ru

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» Место нахождения: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38. Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 127018, Россия, г. Москва, ул. Образцова, д.38.</p> <p>Контактное лицо по процедуре Закупки: Шейн Валерий Борисович, тел. 8(495) 980 0069; e-mail: v.shein@globus-telecom.ru</p> <p>Контактное лицо по вопросам Технического задания: Аркатова Надежда Викторовна, 8(495)980-0037; E-mail: n.arkatova@globus-telecom.ru</p>
2.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	Акционерного Общества «ММТС-9» (АО «ММТС-9»)
3.	Фактический, почтовый адрес Претендента	Юридический и фактический адрес: 117485, г. Москва, ул. Бутлерова, д. 7. ИНН 7728037545/ КПП 772801001, ОГРН 1027739132717
4.	Место и дата рассмотрения предложений Претендента, подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: Москва, ул. Образцова, д.38 </p> <p>«08 » декабря 2017 года </p>
5.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Предметом закупки является: Право заключения договора на выполнения монтажных и демонтажных работ станционных проводных средств, линейно-кабельных сооружений связи ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» в здании АО «ММТС-9» по адресу: г. Москва, улица Бутлерова, дом 7</p> <p>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p>
6.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	500000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п											
7.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе IV «Проект договора» и в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке											
8.	Требования к Участнику и перечень документов, предоставляемых Претендентом для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>Общие требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="584 517 1540 555">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="584 555 1540 741">1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 741 1540 927">2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 927 1540 1070">3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1070 1540 1335">4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1368 1540 1512">5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</td> </tr> <tr> <td data-bbox="584 1512 1540 1704">6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</td> </tr> </tbody> </table> <p>Дополнительные требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="584 1753 1540 1792">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="584 1792 1540 1830"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Специальные требования:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="584 1879 1540 1917">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="584 1917 1540 1955"></td> </tr> </tbody> </table> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 8 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и</p>	Наименование требования	1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).	2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.	3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.	4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.	5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Наименование требования		Наименование требования	
Наименование требования													
1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).													
2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.													
3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора.													
4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.													
5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».													
6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»													
Наименование требования													
Наименование требования													

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.
9.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
10.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	<p>Подача, оценка и сопоставление заявок не установлены, также не установлены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки,
11.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<ul style="list-style-type: none"> - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке.
12.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	<p>Приводятся в разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект Договора» настоящей Документации</p> <p>Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: [Специальных требований законодательства нет]</p>
13.	Официальный язык закупки	Русский
14.	Валюта закупки	Российский рубль

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание								
15.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="555 327 1557 367">Наименование документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="555 367 1557 443">1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 443 1557 958">2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 958 1557 1326">3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1326 1557 1361">4. копии учредительных документов (для юридических лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1361 1557 1438">5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1438 1557 2024">6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 2024 1557 2134" style="text-align: center;">Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование документа	1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)	2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)	3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность	4. копии учредительных документов (для юридических лиц)	5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется	Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:
Наименование документа										
1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)										
2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)										
3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность										
4. копии учредительных документов (для юридических лиц)										
5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)										
6. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется										
Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:										

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>7. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)</p> <p>8. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке в ЕИС, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято</p> <p>9. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>10. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в п. 12² Информационной карты настоящей Документации</p>
		<p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
16.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	<p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), Заказчик направляет проект договора поставщику (подрядчику, исполнителю).</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если договор (договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного договора (договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», направляет договор (договоры) на предварительное одобрение договора (договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если договор (договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
17.	Порядок формирования цены договора	<p>В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)</p>
18.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	<p>Определены разделом IV «Проект Договора»</p>
19.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объём работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг. При этом цена договора не может быть изменена более, чем на 20% (двадцать процентов) от цены договора, заключенного по результатам Закупки; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.
20.	Возможность проведения	<p>Проведение постквалификации возможно. Порядок проведения постквалификации осуществляется в соответствии с Положением о</p>

№ п/п	Содержание пункта	Информация
	постквалификации лица	закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 182 от 15 ноября 2016 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. Техническое задание

Представлено в разделе IV Документации

РАЗДЕЛ IV. Проект договора

ДОГОВОР № 137-П на выполнение монтажных работ

г. Москва

«__» _____
201_ г.

Акционерное общество «Московская междугородная телефонная станция № 9» (АО «ММТС-9»), именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице Генерального директора Афанасьева Дениса Николаевича, действующего на основании Устава, (Свидетельство С-062-77-0122-77-260916, от «26» сентября 2016г., выданное СРО Союз организаций по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов связи и телекоммуникаций «СтройСвязьТелеком»), с одной стороны, и

Закрытое акционерное общество «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ», именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Технического директора Тимофеева Сергея Витальевича, действующего на основании Доверенности №1 от 01.01.2017, с другой стороны, (далее по тексту именуются «Стороны»), заключили настоящий Договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В рамках Договора ПОДРЯДЧИК обязуется на основании согласованных Сторонами Заданий выполнять монтажные и демонтажные работы станционных проводных средств, линейно-кабельных сооружений связи в здании АО «ММТС-9» по адресу: г. Москва, ул. Бутлерова, дом 7 (далее по тексту «работы»), а ЗАКАЗЧИК, в свою очередь, обязуется принимать выполненные работы и производит их оплату. Форма Задания согласована Сторонами в Приложении №2 к Договору.

1.2. В соответствующем Задании Стороны согласовывают перечень работ, объем, стоимость и сроки их выполнения. Неотъемлемой частью каждого Задания является Смета, составленная по форме, согласованной Сторонами в Приложении №3 к Договору. При определении стоимости работ по соответствующему Заданию Стороны руководствуются тарифами, определенными в Приложении №1 к Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности ЗАКАЗЧИКА:

2.1.1. ЗАКАЗЧИК принимает выполненные работы по Акту приёмки выполненных работ по форме КС-2 (далее «АКТ КС-2») и Справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (далее «Справка КС-3») в течение 15-ти (пятнадцати) календарных дней с даты получения Акта КС-2 и Справки КС-3 от ПОДРЯДЧИКА.

2.1.2. В случае, если какие-либо работы по соответствующему Заданию не выполнены и/или выполнены Подрядчиком ненадлежащим образом ЗАКАЗЧИК обязуется в срок, указанный в п.2.1.1. Договора, направить мотивированное заключение об отказе от подписания такого АКТА КС-2 с указанием недостатков в выполненных работах и сроков их устранения.

2.1.3. ЗАКАЗЧИК производит оплату выполненных работ в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 3 Договора.

2.2. Права и обязанности ПОДРЯДЧИКА:

2.2.1. ПОДРЯДЧИК обязан выполнять работы с надлежащим качеством, в соответствии СНиП и ПТБ, другими стандартами и нормативно-техническими требованиями.

2.2.2. ПОДРЯДЧИК несет ответственность за безопасные методы ведения работ по настоящему Договору.

2.2.3. По мере необходимости, но не реже одного раза в год стороны проводят сверку расчетов с оформлением двухсторонних актов сверки.

2.2.4. Подрядчик обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие полномочия лиц, подписывающих счета-фактуры, а также информировать о смене лиц, подписывающих счета-фактуры с обязательным представлением документов, подтверждающих полномочия этих лиц.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Договора в течение срока его действия составляет сумму не более 500 000,00 руб. (Пятьсот тысяч рублей 00 копеек) (без учета НДС). По Договору у ЗАКАЗЧИКА не возникает обязанности заказать работы на всю указанную сумму.

3.2. ЗАКАЗЧИК оплачивает работы по ценам, указанным в Заданиях, согласно ценам, указанным в Приложении № 1 к Договору. Указанная в согласованном Сторонами Задании цена работ включает в себя все платежи, причитающиеся ПОДРЯДЧИКУ за выполнение обязательств по соответствующему Заданию.

3.3. Цена за каждый вид работ, указанная в Приложении № 1 к Договору, является твердой. ПОДРЯДЧИК не вправе требовать увеличения цены Договора и/или цены за каждый вид работ, в том числе в случае, когда в момент определения цены за каждый вид работ исключалась возможность предусмотреть полный объем необходимых для исполнения Договора расходов.

3.4. Расчеты за выполненные работы по соответствующему Заданию производятся ежемесячно на основании подписанных Актов приемки выполненных работ, Актов КС-2. Общая стоимость работ определяется исходя из фактически выполненных в расчетном месяце работ.

3.5. ПОДРЯДЧИК оформляет счет, Акт КС-2 и Справку КС-3 в последний день месяца, в котором выполнялись работы (расчетного месяца), направляя их в адрес ЗАКАЗЧИКА.

3.6. В течение 15-ти (пятнадцати) календарных дней со дня получения Акта КС-2 и Справки КС-3 при условии выполнения работ в объеме, указанном в соответствующем Задании, ЗАКАЗЧИК подписывает их и направляет ПОДРЯДЧИКУ заказным почтовым отправлением или курьером, либо, в случае отказа от подписания, в этот же срок обязан направить ПОДРЯДЧИКУ в письменном виде мотивированные претензии.

В случае согласия ПОДРЯДЧИКА с мотивированными претензиями ЗАКАЗЧИКА Стороны обязаны в письменной форме согласовать сроки устранения выявленных недостатков. Устранение выявленных недостатков осуществляется за счет ПОДРЯДЧИКА. Повторная приемка выполненных работ осуществляется в порядке, предусмотренном для первоначальной сдачи-приемки работ.

В случае если ЗАКАЗЧИКОМ не будут представлены в указанные сроки подписанный Акт сдачи-приемки выполненных работ или мотивированные претензии, ПОДРЯДЧИК имеет право считать свои обязательства по выполнению монтажных (демонтажных) работ исполненными и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ в полном объеме.

3.7. ПОДРЯДЧИК выставляет счет-фактуру в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Акта КС-2 и Справки КС-3.

3.8. ЗАКАЗЧИК производит оплату по счетам ПОДРЯДЧИКА в срок до 15 (пятнадцати) банковских дней со дня получения счета при условии подписания Акта КС-2 и Справки КС-3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА.

4. ГАРАНТИИ СТОРОН

4.1. ПОДРЯДЧИК в рамках обязательств по настоящему Договору гарантирует:

а) бесперебойную работу построенных линий связи в течение 12 (двенадцать) месяцев с момента подписания Сторонами соответствующего Акта КС-2;

б) возмещение полной стоимости или восстановление утраченного или поврежденного имущества (материалов и оборудования), переданного ЗАКАЗЧИКОМ по Акту приемки-передачи для проведения работ. Порядок и сроки возмещения стоимости или восстановления утраченного или поврежденного имущества определяются сторонами в дополнительном соглашении к Договору.

4.2. Стороны также гарантируют, что качество строительных материалов, комплектующих изделий, поставляемых в рамках Договора, будет соответствовать государственным стандартам и техническим условиям, а также подтверждаться сертификатами качества, техническими паспортами и другими предусмотренными законодательством РФ документами, удостоверяющими условия качества.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств Стороны Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.

5.2. За нарушение ЗАКАЗЧИКОМ обязательств (за неисполнение платежей согласно условиям настоящего Договора) ПОДРЯДЧИК имеет право взыскать пени в размере 0,03% (три сотых процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10 % (десяти процентов) от суммы задолженности.

5.3. За нарушение ПОДРЯДЧИКОМ обязательств по срокам выполнения работ и других обязательств по Договору ЗАКАЗЧИК имеет право взыскать с ПОДРЯДЧИКА пени в размере 0,03 % (три сотых процента) от полной стоимости работ за каждый день просрочки, но не более 10 % (десять процентов) от полной стоимости работ.

5.4. Требование об уплате неустойки представляется путем предъявления письменной претензии. Невыставление требований Сторонами означает отсутствие претензий на уплату пени и/или других штрафных санкций.

5.5. Уплата пени за просрочку и возмещение убытков не освобождают Сторону, нарушившую условия Договора от исполнения своих обязательств.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует с «01» января 2018 года по «31» декабря 2018 года включительно, или до достижения суммы, указанной в п. 3.1 Договора, в зависимости от того, какое обстоятельство наступит раньше.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут Сторонами в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Сторона, решившая досрочно расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление другой стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

6.3. При досрочном расторжении Договора незавершенное строительство (объекты или сооружения связи) передается ЗАКАЗЧИКУ, который оплачивает ПОДРЯДЧИКУ фактическую стоимость выполненных работ в объеме, совместно определяемом Сторонами.

6.4. Реорганизация любой из Сторон не является основанием для изменения условий или расторжения Договора. В этом случае Договор сохраняет силу для правопреемника соответствующей Стороны.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых не несут ответственности (землетрясение, наводнение, другие стихийные бедствия, постановления или распоряжения государственных органов).

7.3. Сторона по Договору в течение 5 (пяти) рабочих дней должна уведомить в письменном виде другую Сторону, о наступлении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ соответствующего уполномоченного органа. В случае отсутствия уведомления Сторона, подвергшаяся действию непреодолимой силы, не может в дальнейшем ссылаться на действие непреодолимой силы, как на основание, освобождающее от ответственности.

7.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок выполнения обязательств по Договору отодвигается во времени, на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Монтажные работы могут выполняться из материалов ПОДРЯДЧИКА и/или ЗАКАЗЧИКА.

8.2. Передача ПОДРЯДЧИКУ материалов ЗАКАЗЧИКА осуществляется по Акту приема-передачи.

8.3. ПОДРЯДЧИК гарантирует, что он обладает в течение всего срока действия Договора всеми необходимыми правами и разрешениями, достаточными полномочиями и лицензиями на проведение специальных видов работ, выполняемых по настоящему Договору.

8.4. В рамках исполнения обязательств по Договору ПОДРЯДЧИК вправе привлекать соисполнителей по своему усмотрению с предварительным согласованием с ЗАКАЗЧИКОМ.

8.5. Все изменения и дополнения к Договору оформляются заключением Дополнительного соглашения, подписываемого уполномоченными на то лицами обеих Сторон.

8.6. Любые споры, разногласия и претензии между Сторонами, возникшие после заключения Договора, регулируются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора в течение 30 (тридцать) календарных дней с момента получения Стороной письменного уведомления о существовании спорной ситуации, Сторона, чьи права нарушены, имеет право обратиться с иском в Арбитражный суд г. Москвы.

8.7. Каждая из Сторон обязана соблюдать конфиденциальность технической, финансовой, коммерческой и другой информации, полученной ею от другой Стороны в ходе исполнения обязательств по Договору, если такая информация прямо указана Сторонами, как конфиденциальная. Обязательства Подрядчика по сохранению конфиденциальности информации распространяются и на привлекаемых с его стороны соисполнителей.

8.8. В случае изменения своего наименования, местонахождения, номера контактного телефона, почтовых и банковских реквизитов, а также в случае смены руководства Стороны обязаны в течение трех календарных дней письменно, факсимильным и почтовым сообщением уведомить друг друга. До получения письменного уведомления об изменении адресов и платежных реквизитов все действия, совершенные Сторонами по старым реквизитам другой Стороны, считаются совершенными законно и засчитываются в выполнение ими своих обязательств.

8.9. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8.10. Приложения к Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Тарифы на выполнение монтажных (демонтажных) работ;
- Приложение № 2 – Форма Задания на выполнение монтажных (демонтажных) работ;
- Приложение № 3 – Форма Сметы на выполнение монтажных (демонтажных) работ.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК - АО «ММТС-9»	ЗАКАЗЧИК - ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Местонахождение: 117485, г. Москва, ул. Бутлерова, д. 7	Местонахождение: 127018, г. Москва, ул. Образцова, д.38.
Почтовый адрес: 117485, г. Москва, ул. Бутлерова, д. 7	Фактический адрес: 127018, г. Москва, ул. Образцова, д.38.
Тел. (499) 743-00-45, факс (495) 339-07-66.	Тел. (495) 980-00-98, факс (495) 980-00-99.
ИНН/КПП 7728037545/ 772801001	ИНН/ КПП 7715227394/771501001
ОГРН 1027739132717	ОГРН 1027739037655
АО «АБ «РОССИЯ» г. Санкт-Петербург	АО «ГЛОБЭКСБАНК», г. Москва
к/с 30101810800000000861	к/с 30101810000000000243
р/с 40702810700000005670	р/с 40702810500770006770
БИК 044030861	БИК 044525243

Подписи Сторон:

ПОДРЯДЧИК
Генеральный директор
АО «ММТС-9»

ЗАКАЗЧИК
Технический директор
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

_____ Д.Н. Афанасьев

_____ С.В. Тимофеев

Приложение № 1
к Договору №137-П
«__» _____ 201_г.

г. Москва

«__» _____ 201_г.

ТАРИФЫ

на выполнение монтажных (демонтажных) работ

Код	Наименование работ	Единица измерения	Цена, рублей (без учета НДС)
1. Стоимость работ по монтажу оборудования:			
1.1	Сборка металлоконструкций стойки (шкафа) связи:		
1.1.1	с размерами 600 мм по фасаду и 600 мм в глубину	1 шт.	4635
1.1.2	с размерами 600 мм по фасаду и от 600 мм до 800 мм в глубину	1 шт.	5175
1.1.3	с размерами от 600 мм по фасаду и от 800 мм в глубину	1 шт.	5750
1.2	Установка стойки телекоммуникационной:		
1.2.1	с размерами 600 мм по фасаду и 600 мм в глубину	1 шт.	4635
1.2.2	с размерами 600 мм по фасаду и от 600 мм до 800 мм в глубину	1 шт.	5245
1.2.3	с размерами от 600 мм по фасаду и от 800 мм в глубину	1 шт.	5865
1.3	Установка металлоконструкций	1 м	840
1.4	Установка технологического оборудования в виде конструктивно законченного блока	1 U	735
1.5	Установка патч-панелей 24xRJ45 в коммутационную стойку с подготовкой места установки	1шт.	375
1.6	Установка плинтов в стойку	1 шт.	190
1.7	Монтаж PS-3U	1 шт.	550
1.8	Установка лотка лестничного типа от 400 до 600 (включая 600)	1м	915
1.9	Установка лотка лестничного типа от 200 до 400 (включая 400)	1м	840
1.10	Установка лотка лестничного типа до 200 (включая 200)	1м	700
1.11	Установка лотка сетчатого от 400 до 600 (включая 600)	1м	870
1.12	Установка лотка сетчатого от 200 до 400 (включая 400)	1м	780
1.13	Установка лотка сетчатого до 200 (включая 200)	1м	680
1.14	Установка лотка перфорированного от 400 до 600 (включая 600)	1м	950
1.15	Установка лотка перфорированного от 200 до 400 (включая 400)	1м	890
1.16	Установка лотка перфорированного до 200 (включая 200)	1м	870

Код	Наименование работ	Единица измерения	Цена, рублей (без учета НДС)
1.17	Монтаж и установка стеновых креплений (консоль)	1шт.	600
1.18	Монтаж и установка потолочных креплений	1шт.	540
1.19	Установка монтажного профиля	1м	285
1.20	Монтаж шпилек для установки лотков	1шт.	250
1.21	Монтаж перемычек для организации защитного заземления лотков	1шт.	60
1.22	Монтаж съёмной крыши (изоляция холодного коридора)	1 стойко/место	12000
1.23	Монтаж раздвижной двери (изоляция холодного коридора)	1шт.	45000
1.24	Пусконаладочные работы по подключению оборудования к системе диспетчеризации АО «ММТС-9»	1шт.	7200
1.25	Монтаж и настройка видеокамеры	1шт.	4800
2. Стоимость работ по прокладке и монтажу стационарных соединительных линий:			
2.1	Монтаж кабеля (с 2-х сторон):		
2.1.1	КМС-2У, КВСМ 1х2х0,4	1 кабель	205
2.1.2	КВСМ 2х2х0,4	1 кабель	390
2.1.3	КВСМ 8х2х0,4	1 кабель	1560
2.1.4	КСПвЭВ 8х2х0,4	1 кабель	920
2.1.5	УТР-5	1 кабель	205
2.1.6	УТР-6	1 кабель	270
2.1.7	УТР-25	1 кабель	995
2.1.8	RG-59	1 кабель	230
2.1.9	PK-75-4-15	1 кабель	250
2.1.10	ТСВ 10х2х0,5	1 кабель	1320
2.1.11	ТСВ 20х2х0,5	1 кабель	2635
2.1.12	Разделка и расшивка штатного кабеля АТС, мультиплексора, коммутатора и т.д. на DDF, промщит	1 пара	65
2.1.13	ТСВнгLS 5х2х0,4	1 кабель	650
2.1.14	RG-214/U	1 кабель	240
2.2	Прокладка кабеля:		
2.2.1	КМС-2У, КВСМ 1х2х0,4	1 м	35
2.2.2	КВСМ 2х2х0,4	1 м	55
2.2.3	КВСМ 8х2х0,4	1 м	140
2.2.4	КСПвЭВ 8х2х0,4	1 м	90
2.2.5	УТР-5	1 м	35
2.2.6	УТР-6	1 м	40
2.2.7	УТР-25	1 м	115

Код	Наименование работ	Единица измерения	Цена, рублей (без учета НДС)
2.2.8	RG-59	1 м	40
2.2.9	PK-75-4-15	1 м	45
2.2.10	ТСВ 10х2х0,5	1 м	80
2.2.11	ТСВ 20х2х0,5	1 м	90
2.2.12	ТСВнгLS 5х2х0,4	1 м	60
2.2.13	RG-214/U	1 м	145
2.3	Пропайка одножильного провода в схемах приборов и рабочих мест	1 шт.	15
2.4	Распайка и сборка разъемов для мультиплексора	1 пара	50
3. Стоимость работ по прокладке и монтажу волоконно-оптического кабеля:			
3.1	Ввод оптического кабеля в кросс, устройство заземления, маркировка кабеля:		
3.1.1	до 64 волокон	1 кабель	8300
3.1.2	с 65 до 128	1 кабель	12450
3.1.3	свыше 129 волокон	1 кабель	16600
3.2	Разварка волоконно-оптического кабеля	1 волокно	740
3.3	Сварка оптических волокон	1 волокно	520
3.4	Тестирование рефлектометром	1 волокно	485
3.5	Тестирование волокон в оптическом кабеле	1 волокно	240
3.6	Тестирование оптических волокон прибором FLUKE в обоих направлениях на 2-х длинах волн	1 волокно	500
3.7	Прокладка оптического патч-корда:		
3.7.1	патч-корд Breakout1	1 м	90
3.7.2	патч-корд Breakout2	1 м	185
3.7.3	патч-корд Breakout4	1 м	230
3.7.4	патч-корд Breakout8	1 м	350
3.7.5	патч-корд Breakout16	1 м	400
3.7.6	Duplex	1 м	185
3.8	Прокладка кабельной сборки на 8 волокон	1 м	170
3.9	Прокладка кабельной сборки на 16 волокон	1 м	320
3.10	Прокладка кабельной сборки на 24 волокна	1 м	420
3.11	Монтаж оптического патч-корда	1 волокно	55
3.12	Установка оптического кросса	1 шт.	260
3.13	Монтаж кабельной сборки в оптический кросс	1 волокно	90
3.14	Обмотка оптического кабеля:		
3.14.1	диаметром до 10 мм	1 м	55
3.14.2	диаметром от 11 мм до 20 мм	1 м	75
3.14.3	диаметром от 21 мм	1 м	110
3.15	Установка консоли:		
3.15.1	четырёхрядной	1 шт.	380

Код	Наименование работ	Единица измерения	Цена, рублей (без учета НДС)
3.15.2	шестирядной	1 шт.	425
3.16	Затягивание кабеля в гофрошланг	1 м	60
3.17	Установка оптического кросса на 8 волокон (при емкости оптического кросса, отличающейся от 8 волокон, тариф изменяется пропорционально количеству волокон)	1 шт.	290
3.18	Прокладка одного волоконно-оптического кабеля по существующим металлоконструкциям в шахте и технологическим помещениям:		
3.18.1	до 64 волокон	1 м	140
3.18.2	с 65 до 128	1 м	240
3.18.3	свыше 129 волокон	1 м	480
3.19	Монтаж и демонтаж корпуса действующего оптического кросса	1 шт.	925
3.20	Монтаж и демонтаж в оптическом кроссе действующих оптических волокон	1 волокно	175
3.21	Перемотка и протяжка оптического кабеля при подаче в коллектор	1 м	25
4. Стоимость работ по устройству электроснабжения:			
4.1	Монтаж кабеля:		
4.1.1	ВВГ 3x1.5, ВВГ 2x2.5	1 кабель	645
4.1.2	ВВГ 3x2.5, ВВГ 2x4	1 кабель	670
4.1.3	ВВГ 3x4, ВВГ 2x6	1 кабель	740
4.1.4	ВВГ 3x6, ВВГ 2x10	1 кабель	865
4.1.5	ВВГ 3x10, ВВГ 2x25	1 кабель	1035
4.1.6	ПВ3 1x4, ВВГ 1x4	1 кабель	390
4.1.7	ПВ3 1x6, ВВГ 1x6	1 кабель	450
4.1.8	ПВ3 1x10, ВВГ 1x10	1 кабель	530
4.1.9	ПВ3 1x16, ВВГ 1x16	1 кабель	590
4.1.10	ПВ3 1x25, ВВГ 1x25	1 кабель	740
4.1.11	ПВ3 1x35, ВВГ 1x35	1 кабель	865
4.1.12	ПВ3 1x50, ВВГ 1x50	1 кабель	1020
4.1.13	ПВ3 1x70, ВВГ 1x70	1 кабель	1315
4.1.14	ПВ3 1x95, ВВГ 1x95	1 кабель	1560
4.1.15	ВВГ 5x25	1 кабель	3500
4.1.16	ВВГнгLS 5x6	1 кабель	1441
4.1.17	ВВГнгLS 5x35	1 кабель	3900
4.1.18	ВВГнгLS 5x4	1 кабель	1230
4.1.19	ВВГнгLS 5x10	1 кабель	2650
4.1.20	ВВГнгLS 5x50	1 кабель	6100
4.1.21	ВВГнгLS 5x70	1 кабель	6500

Код	Наименование работ	Единица измерения	Цена, рублей (без учета НДС)
4.1.22	ВВГнгLS 5х95	1 кабель	6950
4.1.23	ПУГВ 1х150	1 кабель	2340
4.1.24	ВВГнгLS 5х2,5	1 кабель	1020
4.1.25	КГВВнгLS 1х50	1 кабель	1020
4.1.26	КГВВнгLS 1х70	1 кабель	1320
4.1.27	КГВВнгLS 1х95	1 кабель	1560
4.1.28	КГВВнгLS 1х120	1 кабель	1820
4.1.29	КГВВнгLS 1х150	1 кабель	1870
4.1.30	КГВВнгLS 1х185	1 кабель	2090
4.2	Прокладка кабеля:		
4.2.1	ВВГ 3х1.5, ВВГ 2х2.5, ВВГ 3х2.5, ВВГ 2х4, ВВГ 3х4, ВВГ 2х6, ВВГ 1х4, ВВГ 1х6, ВВГ 1х10, ВВГ 1х16, ПВЗ 1х4, ПВЗ 1х6, , ПВЗ 1х10, ПВЗ 1х16	1 м	100
4.2.2	ВВГ 3х6, ВВГ 2х10	1 м	115
4.2.3	ВВГ 3х10, ВВГ 2х25	1 м	130
4.2.4	ПВЗ 1х25, ВВГ 1х25	1 м	115
4.2.5	ПВЗ 1х35, ВВГ 1х35	1 м	130
4.2.6	ПВЗ 1х50, ВВГ 1х50	1 м	150
4.2.7	ПВЗ 1х70, ВВГ 1х70	1 м	200
4.2.8	ПВЗ 1х95, ВВГ 1х95	1 м	255
4.2.9	ВВГ 5х25	1 м	300
4.2.10	ВВГнгLS 5х6	1 м	192
4.2.11	ВВГнгLS 5х35	1 м	320
4.2.12	ВВГнгLS 5х4	1 м	120
4.2.13	ВВГнгLS 5х10	1 м	195
4.2.14	ВВГнгLS 5х50	1 м	450
4.2.15	ВВГнгLS 5х70	1 м	530
4.2.16	ВВГнгLS 5х95	1 м	560
4.2.17	ПУГВ 1х150	1 м	433
4.2.18	ВВГнгLS 5х2,5	1 м	115
4.2.19	КГВВнгLS 1х50	1 м	150
4.2.20	КГВВнгLS 1х70	1 м	200

Код	Наименование работ	Единица измерения	Цена, рублей (без учета НДС)
4.2.21	КГВВнгLS 1x95	1 м	255
4.2.22	КГВВнгLS 1x120	1 м	340
4.2.23	КГВВнгLS 1x150	1 м	400
4.2.24	КГВВнгLS 1x185	1 м	440
4.3	Монтаж щитка:		
4.3.1	ЩРЗ	1 шт.	1990
4.3.2	ПР	1 шт.	5080
4.3.3	КИП для заземления ОК	1 шт.	875
4.4	Установка источника бесперебойного питания	1 шт.	2450
4.5	Установка аккумуляторной батареи	1 шт.	2450
4.6	Монтаж блока розеток в стойке	1 блок	225
4.7	Монтаж бокса для установки автоматов защиты	1 шт.	605
4.8	Монтаж автоматических выключателей:		
4.8.1	однофазного (до 63А) при полном снятии напряжения	1 шт.	280
4.8.2	однофазного (до 63А) при частичном снятии напряжения	1 шт.	370
4.8.3	трехфазного (до 160 А) при полном снятии напряжения	1 шт.	560
4.8.4	трехфазного (до 160А) при частичном снятии напряжения	1 шт.	700
4.8.5	трехфазного (до 160 А) при полном снятии напряжения	1 шт.	560
4.8.6	трехфазного (до 160А) при частичном снятии напряжения	1 шт.	700
4.9	Установка реле	1 шт.	695
4.10	Установка распаечной коробки	1 шт.	290
4.11	Разделка и подключение штатного силового кабеля к оборудованию	1 конец	345
4.12	Прокладка штатного силового кабеля к оборудованию	1 м	140
4.13	Прокладка одного квадрата жил провода открыто по существующим металлоконструкциям	1 м	70
4.14	Устройство защитного заземления	1 место	500
4.15	Монтаж розетки, выключателя на стену (открытая проводка)	1 шт.	360
4.16	Монтаж розетки, выключателя в короб (скрытая проводка)	1 шт.	500
4.17	Подключение силовой 2-х полюсной розетки, выключателя	1 шт.	125
4.18	Подключение силовой 3-х полюсной розетки, выключателя	1 шт.	180
4.19	Прокладка одной жилы электрического кабеля:		
4.19.1	в коробе из ПВХ	1 м	75
4.19.2	в коробе при Н > 2м	1 м	100
4.19.3	по стене	1м	120
4.19.4	под фальшпол	1 м	80
4.19.5	над фальшпотолком	1 м	105
4.19.6	в трубе	1 м	100
4.20	Монтаж шины N, PE	1 шт.	200

Код	Наименование работ	Единица измерения	Цена, рублей (без учета НДС)
4.21	Монтаж блока розеток с включением в оборудование	1 шт.	450
4.22	Монтаж короба из ПВХ	1м	80
4.23	Монтаж кронштейна для крепления ВОК в кроссе	1 шт.	225
4.24	Монтаж металлического короба лестничного типа	1 м.	160
4.25	Монтаж гибкого соединения для короба лестничного типа	1 шт.	65
4.26	Изготовления щитка КИП	1 шт.	3175
4.27	Пробивка отверстий в стене (до 12 мм):		
4.27.1	бетон	1 шт.	690
4.27.2	кирпич	1 шт.	485
4.27.3	гипсокартон	1 шт.	210
4.28	Пробивка отверстий в стене (от 12 мм до 16 мм):		
4.28.1	бетон	1 шт.	1270
4.28.2	кирпич	1 шт.	795
4.28.3	гипсокартон	1 шт.	320
4.29	Установка точки ГО, радиовещания	1 шт.	560
4.30	Прозвонка и восстановление линии ГО (радиовещания)	1 шт.	400
4.31	Пробивка отверстия 250ммx250мм в бетонном перекрытии	1 шт.	4526
4.32	Установка закладных труб ф80мм	1 шт.	520
5. Стоимость дополнительных работ:			
5.1	Демонтажные работы составляют 50% от общей стоимости монтажных работ.		
5.2	Перекладка кабеля составляет 150 % от прокладки кабеля.		
5.3	Работа в действующих установках составляет 140% от работ в недействующих установках.		
5.4	Прокладка кабеля по нестандартной трассе составляет 130 % от прокладки кабеля по стандартной трассе.		
5.5	Нестандартная установка 1 детали составляет 150% от стандартной установки.		
5.6	Сборка и монтаж секций стоек (надстройка) на действующую стойку составляет 50% от стоимости сборки стойки (в соответствии с ее размерами).		

Примечание:

- 1. Срок выполнения монтажных работ составляет 5 рабочих дней с момента получения Задания на выполнение монтажных работ.**
- 2. За срочное выполнение монтажных работ (2 рабочих дня с момента получения Задания на выполнение монтажных работ) - применяется коэффициент $K=1,7$.**
- 3. Стоимость материалов определяется по цене приобретения.**
- 4. Накладные расходы устанавливаются в размере 8 процентов от общей стоимости монтажных работ и материалов.**
- 5. Стоимость монтажных работ, которые не указаны в Тарифах, является договорной.**

Подписи Сторон:

ПОДРЯДЧИК
Генеральный директор
АО «ММТС-9»

_____ Д.Н. Афанасьев

ЗАКАЗЧИК
Технический директор
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

_____ С.В. Тимофеев

Форма Задания

Приложение № 2

к Договору № 137-П

от «__» _____ 201__г.

ЗАДАНИЕ от __.__.201__г.

на выполнение монтажных работ

Основание: Письмо ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Исх. № _____ от __.__.201__г.

Заказчик: ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

Подрядчик: АО «ММТС-9»

Срок выполнения XX.XX.201Xг. – XX.XX.201Xг.

Содержание: Настоящим(и) заданием(ями) П-XX, П-XX... необходимо выполнить монтажные работы по прокладке кабеля XXX между оборудованием ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ» (эт., бл., помещ., р.,м.) и оборудованием ООО «_____» (эт., бл., помещ., р., м.).

Подписи Сторон:

ПОДРЯДЧИК
АО «ММТС-9»ЗАКАЗЧИК
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

ПОДРЯДЧИК
АО «ММТС-9»
Генеральный директор

ЗАКАЗЧИК
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

_____ Д.Н. Афанасьев

_____ С.В. Тимофеев

Форма сметы

Приложение № 3
к Договору № 137-П
от «__»_____ 201_ г.

№	Наименование работ	Кол-во	Цена за ед.(руб.)	Стоимость (руб.)
I	П-XX/201X от XX.XX.201Xг.			
СМЕТА НА МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ				
1	Монтаж кабеля XXX (xxx)	XXX	XXXXX	XXXXXX
2	Прокладка кабеля XXX (м)	XXX	XXXXX	XXXXXX
3	ИТОГО по работам			XXXXXX
МАТЕРИАЛЫ ПОСТАВЛЯЕМЫЕ ПОДРЯДЧИКОМ				
4	Кабель XXX (м)	XXX	XXX	XXX
5	ИТОГО по материалам			XXX
6	ИТОГО по разделу I:			XXX
II	П-XX/201X от XX.XX.201Xг.			
МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ				
7	Монтаж кабеля XXX (xxx)	XXX	XXX	XXX
8	Прокладка кабеля XXX (м)	XXX	XXX	XXX
9	ИТОГО по работам			XXX
МАТЕРИАЛЫ ПОСТАВЛЯЕМЫЕ ПОДРЯДЧИКОМ				
10	Кабель XXX (м)	XXX	XXX	XXX
11	ИТОГО по материалам			XXX
12	ИТОГО по разделу II:			XXX
13	ИТОГО:			XXX
14	Накладные расходы 8 %			XXX
15	Итого с учётом накладных расходов			XXX
16	НДС-18%			XXX
17	ИТОГО по СМЕТЕ:			XXXXXX

Работы по заданию от XX.XX 201X г. выполняются в сроки с XX.XX.201X г. по XX.XX.201X г.

Подписи Сторон:

ПОДРЯДЧИК
АО «ММТС-9»

ЗАКАЗЧИК
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»

ПОДРЯДЧИК
АО «ММТС-9»
Генеральный директор

ЗАКАЗЧИК
ЗАО «ГЛОБУС-ТЕЛЕКОМ»
Технический директор

_____ Д.Н. Афанасьев

_____ С.В. Тимофеев